**PLAN TEVA**

***Document d’aide à la rédaction***

Dans le système d’éducation québécois, la **TEVA** désigne la **Transition école–vie active**. C’est un dispositif destiné aux élèves ayant des **besoins particuliers**, principalement ceux qui sont en formation générale adaptée, dans des parcours individualisés ou dans des classes spécialisées (comme les classes DGA - Difficultés graves d'apprentissage). Le présent document a pour but d’outiller les enseignants dans la rédaction d’objectifs TEVA.

**Objectif principal de la TEVA**

La TEVA vise à accompagner les élèves à la fin de leur parcours scolaire vers une **intégration harmonieuse à la vie adulte**, que ce soit par le biais :

* d’un emploi,
* de la formation scolaire aux adultes ou professionnelle,
* de l’intégration sociale,
* ou de services spécialisés si nécessaire.

**Principaux volets de la TEVA**

1. **Évaluation des compétences et intérêts** de l’élève (souvent avec l'aide d'un intervenant scolaire, d'un conseiller en orientation ou d'un orthopédagogue).
2. **Planification d’un projet de vie** réaliste et motivant, adapté aux capacités et aspirations de l’élève.
3. **Mise en place d’un plan d’action** (souvent intégré au **Plan d’intervention** de l’élève).
4. **Collaboration avec les parents et les partenaires externes** (comme les centres de services sociaux, les ressources d’emploi ou de réadaptation).

**À quel moment la TEVA est-elle mise en œuvre ?**

Elle s’amorce habituellement **vers 15-16 ans**, ou plus tôt selon le profil de l’élève, et continue jusqu’à la **fin de la scolarité obligatoire** ou la sortie de l’élève du système scolaire. Plus spécifiquement, elle est habituellement mise en place dans les 3 années précédant le départ de l’élève du secteur éducatif jeunes.

**Liste d’objectifs TEVA**

*Autonomie, Employabilité, Vie sociale, Projet de vie*

**Domaine : Autonomie**

**🧭 Autonomie dans les déplacements**

* Apprendre à utiliser le transport en commun de façon autonome.
* S’orienter dans son quartier ou vers son lieu de stage avec un plan ou une application.
* Traverser la rue de façon sécuritaire et respecter les règles de circulation piétonne.

**🧼 Autonomie personnelle**

* Maintenir une hygiène corporelle quotidienne adéquate.
* Suivre une routine de soins personnels (se brosser les dents, se coiffer, etc.).
* Choisir des vêtements appropriés à la météo ou à une activité.

**🍴 Autonomie alimentaire**

* Préparer un repas simple sans supervision.
* Utiliser les électroménagers de base en toute sécurité (micro-ondes, grille-pain, cuisinière).
* Lire une étiquette alimentaire pour repérer une date de péremption ou un allergène.

**💸 Autonomie financière de base**

* Gérer un petit budget personnel (ex. : carte d’autobus, collation).
* Comprendre la valeur de l’argent et effectuer une transaction simple (payer en magasin).
* Tenir un registre de ses dépenses (avec ou sans outil numérique).

**🧹 Autonomie domestique**

* Participer à l’entretien de son environnement (passer le balai, ranger sa chambre).
* Utiliser des produits ménagers de façon sécuritaire.
* Trier les déchets, le recyclage et le compost de manière autonome.

**📅 Gestion du temps et des routines**

* Suivre un horaire visuel ou écrit.
* Être ponctuel pour les activités prévues.
* Utiliser un agenda ou une application pour planifier sa semaine.

**📞 Autonomie dans les communications**

* Utiliser un téléphone pour appeler ou envoyer un message à un proche ou un intervenant.
* Répondre de façon appropriée à des consignes simples à l’oral ou à l’écrit.

**Domaine : Employabilité**

**🧠 Connaissance de soi et de ses compétences**

* Identifier ses forces et intérêts en lien avec le monde du travail.
* Reconnaître ses limites et ses besoins d’accompagnement au travail.
* Élaborer un mini-portfolio de ses expériences scolaires, personnelles ou de stage.

**👕 Préparation à l’environnement de travail**

* Respecter un code vestimentaire adapté au milieu de travail.
* Se présenter à l’heure avec le matériel requis.
* Maintenir une bonne hygiène personnelle au travail.

**🧑‍🏭 Expérience concrète en stage ou atelier**

* Effectuer une tâche de façon autonome ou semi-autonome dans un milieu de stage.
* Suivre des consignes simples données par un superviseur.
* Maintenir sa concentration pendant une période déterminée (ex. : 30 minutes).
* Utiliser les outils et équipements de base de façon sécuritaire.

**🗣️ Habiletés sociales en milieu de travail**

* Saluer ses collègues et son superviseur de manière appropriée.
* Travailler en collaboration avec une autre personne ou en petit groupe.
* Demander de l’aide ou poser une question de manière respectueuse.

**📅 Fiabilité et responsabilisation**

* Respecter les horaires de travail ou de stage.
* Aviser à l’avance en cas d’absence ou de retard.
* Compléter une tâche jusqu’à la fin avant d’en commencer une autre.

**📋 Initiation aux démarches d’emploi**

* Participer à une simulation d’entrevue.
* Remplir un formulaire d’inscription ou de demande de stage.
* Comprendre ce qu’est un CV et contribuer à la rédaction du sien avec soutien.
* Connaître quelques ressources d’aide à l’emploi dans sa région (Carrefour jeunesse-emploi, CIUSSS, L’Étape, etc.).

**Domaine : Vie sociale**

**🧑‍🤝‍🧑 Relations interpersonnelles**

* Saluer les autres et engager une conversation simple.
* Apprendre à exprimer ses émotions de façon appropriée.
* Respecter les règles de base de la vie en groupe (tour de parole, écoute, espace personnel).
* Reconnaître les comportements appropriés vs inappropriés dans une relation.

**🗣️ Communication sociale**

* Utiliser un ton de voix adapté au contexte (école, transport, travail, etc.).
* Poser une question ou faire une demande de manière claire et polie.
* Utiliser les bons mots pour résoudre un conflit ou exprimer un désaccord.

**🧍‍♂️ Autonomie dans les interactions communautaires**

* Se présenter dans un lieu public (ex. : bibliothèque, centre communautaire) de manière autonome ou semi-autonome.
* Demander un renseignement à un employé dans un commerce ou un service.
* Respecter les règles de comportement dans un lieu public.

**🧩 Participation à des activités de groupe**

* Participer à une activité parascolaire ou communautaire selon ses intérêts.
* S’inscrire à une activité de groupe (sport, club, bénévolat).
* Travailler en collaboration dans un projet collectif ou une activité scolaire.

**💬 Utilisation responsable des réseaux sociaux et de la technologie**

* Comprendre les règles de sécurité de base en ligne (ne pas partager d’informations personnelles).
* Utiliser un téléphone ou une application de messagerie de manière respectueuse.
* Reconnaître un comportement cyberintimidant et savoir à qui en parler.

**💡 Conscience sociale et citoyenneté**

* Reconnaître ses droits et responsabilités comme citoyen (respect des autres, implication).
* S’impliquer dans une action collective (nettoyage, collecte, journée thématique à l’école).
* Exprimer une opinion dans un contexte encadré (assemblée de classe, projet d’élève).

**Domaine : Projet de vie**

**🧠 Connaissance de soi et exploration des possibilités**

* Identifier ses intérêts, valeurs et préférences en lien avec la vie adulte.
* Reconnaître ses forces et ses besoins pour mieux orienter ses choix de vie.
* Explorer différents milieux (travail, formation, bénévolat, loisirs) à travers des visites ou des témoignages.
* Participer à des activités de réflexion sur son avenir (activités d’orientation).

**🗺️ Planification du parcours postsecondaire**

* Établir un projet de vie à court, moyen et long terme.
* Élaborer un plan personnel de transition (choix d’activités, ressources à mobiliser).
* Identifier les étapes nécessaires pour atteindre un objectif (ex. : obtenir un stage, suivre un programme adapté).
* Connaître les options de formation ou d'accompagnement disponibles après l’école (ex. : formation professionnelle, emploi avec soutien).

**💼 Préparation à l’insertion socioprofessionnelle**

* Réfléchir au type d’environnement de travail ou de vie qui lui conviendrait.
* Rencontrer un conseiller d’orientation pour discuter de ses choix.
* Participer à un atelier de préparation à la vie adulte (gestion du temps, budget, logement).
* Se fixer un objectif réaliste de sortie scolaire (emploi, formation, intégration communautaire).

**🧑‍🤝‍🧑 Mobilisation des ressources**

* Identifier les personnes et les services qui peuvent l’aider dans la réalisation de son projet de vie.
* Participer à la rédaction ou à la mise à jour de son plan d’intervention ou de son plan de transition.
* Comprendre le rôle des ressources externes (CRDITED, CIUSSS, CJE, etc.).
* Être impliqué activement dans les rencontres de planification de son avenir.

**🏠 Vision globale de la vie adulte**

* Imaginer où et avec qui il souhaite vivre à l’âge adulte.
* Discuter de ses besoins en matière de soutien, de santé, de transport ou de loisirs.
* Se projeter dans différents scénarios de vie (logement supervisé, autonomie avec soutien, etc.).
* Développer un sentiment de compétence et d’appartenance à une communauté.

Voici quelques autres domaines, avec des objectifs possibles, qui peuvent être intégrés dans un plan TEVA pour une approche plus complète et personnalisée :

**1. Santé et bien-être**

* Acquérir des habitudes de vie saines (alimentation, exercice physique, sommeil).
* Gérer le stress et les émotions.
* Apprendre à reconnaître et à gérer des symptômes de mal-être.

**2. Habiletés de vie quotidienne**

* Apprendre à gérer un budget domestique.
* Organiser les tâches ménagères (cuisine, ménage, lessive).
* Gérer son temps et ses priorités (planning de tâches, respect des délais).
* Prendre soin de son environnement (entretien du logement).

**3. Communication et langage**

* Développer des compétences en expression orale et écrite.
* S’exprimer de manière claire et précise dans différents contextes (travail, loisirs, famille).
* Améliorer la compréhension de consignes écrites ou verbales.
* Développer des stratégies de communication en cas de difficulté (ex. : utiliser des supports visuels, demander de l’aide).

**4. Technologie et compétences numériques**

* Acquérir des compétences de base en informatique (utilisation d’un ordinateur, traitement de texte, navigation sur Internet).
* Apprendre à utiliser des outils numériques pour la gestion du temps et des tâches.
* Se familiariser avec des applications utiles pour le quotidien (banque en ligne, gestion des achats, communication).

**5. Engagement citoyen et responsabilité sociale**

* Participer à des activités bénévoles ou communautaires.
* Comprendre les principes de la citoyenneté (droits et responsabilités).
* Contribuer à la communauté (collecte de fonds, nettoyage de quartier, etc.).
* Prendre part à des projets de groupe ou à des initiatives locales.

**6. Mobilité et transport**

* Apprendre à se déplacer de manière autonome dans la communauté (transport en commun, marche).
* Planifier des trajets à l’avance en utilisant des outils comme des cartes ou des applications de transport.
* Gérer l’aspect logistique des déplacements (horaires, sécurité routière).

**7. Apprentissage et développement personnel**

* Développer des stratégies d’apprentissage autonomes.
* Apprendre à s’autoévaluer et à réajuster ses méthodes de travail.
* Identifier ses propres besoins d’apprentissage et chercher des ressources pour y répondre.

**8. Relations familiales et soutien social**

* Apprendre à communiquer avec sa famille et ses proches de manière positive.
* Identifier les personnes-ressources en cas de besoin (amis, famille, professionnels).
* Développer des stratégies pour maintenir un réseau de soutien social (ex. : entretenir des relations avec des amis ou des mentors).

**Conclusion**

Le plan TEVA est conçu pour être **individualisé** et peut inclure plusieurs domaines selon les priorités et les besoins spécifiques de l’élève. Il doit être conçu comme un outil permettant de questionner, d’orienter et de fournir des ressources à l’élève.