

# Grille de référence

## 2. Deuxième secondaire

### 2.1 La justification

Table ronde au cours de laquelle les élèves expriment leur interprétation et leur appréciation d'une œuvre littéraire

Critère	Indicateurs	Éléments observables	Éléments de précision
<b>1</b>			
Adaptation à la situation de communication 63 %	1.1 <input type="checkbox"/> Paramètres de la tâche	1.1.1 <input type="checkbox"/> Tient compte de l'intention de communication et du sujet /5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faciliter ou causer la recevabilité d'un propos grâce à l'explicitation des raisons qui le fondent.</li> <li>Exprimer son interprétation d'une œuvre littéraire (ou d'une partie de l'œuvre), la justifier et la faire évoluer au contact des autres; construire une culture commune.</li> </ul>
		1.1.2 <input type="checkbox"/> Tient compte des conditions de réalisation de la tâche /10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respecter les consignes (temps, travail d'équipe, etc.) et les règles relatives à la prise de parole (ex. : limiter la durée de sa prise de parole pour favoriser l'interaction et l'écoute).</li> </ul>
		1.1.3 <input type="checkbox"/> Prend en compte son destinataire /10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Double : auditoire et participants à la table ronde.</li> <li>Tenir compte de ses caractéristiques (son âge, sa connaissance du sujet, ses goûts).</li> <li>Utiliser des moyens pour s'assurer de sa compréhension et susciter son intérêt (mises en évidence, explications...).</li> <li>Choisir des marques énonciatives qui renvoient au destinataire et qui manifestent les rapports entre l'énonciateur et son destinataire (des pronoms personnels et des déterminants possessifs de la 2<sup>e</sup> personne, des phrases impératives et interrogatives et des apostrophes pour souligner le contact, la proximité).</li> </ul>
	1.2 <input type="checkbox"/> Éléments paraverbaux et non verbaux /10	1.2.1 <input type="checkbox"/> Utilise des moyens paraverbaux et non verbaux	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paraverbal ou prosodie (voix, volume, débit, articulation).</li> <li>Non verbal (regard, posture, distance physique entre les interlocuteurs).</li> </ul>
1.3 <input type="checkbox"/> Contenu /20	1.3.1 <input type="checkbox"/> Développe les éléments de la justification	<ul style="list-style-type: none"> <li>Énoncer le propos, soit une interprétation, soit un commentaire [1].</li> <li>Justifier le propos par l'établissement de liens entre une interprétation et un texte ou entre un commentaire et l'effet de l'œuvre sur le lecteur [1] ou par l'établissement de liens entre un commentaire et un ou plusieurs aspects de l'œuvre en s'appuyant sur le texte ou en le comparant à une autre œuvre, citation à l'appui si nécessaire.</li> <li>Utiliser les ressources de la langue pour produire une justification (termes justes, vocabulaire expressif [1], phrases subordonnées et leurs subordinants exprimant la cause).</li> </ul>	

	<b>1.4</b> <input type="checkbox"/> Point de vue	<b>1.4.1</b> <input type="checkbox"/> Utilise des moyens ou des procédés pour adopter et maintenir un point de vue	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adopter un point de vue subjectif.</li> <li>• Choisir des marques énonciatives qui renvoient à l'énonciateur (pronoms personnels et déterminants possessifs de la 1<sup>re</sup> personne, groupes incidents et des phrases incidentes, phrases interrogatives qui ne s'adressent pas au destinataire).</li> </ul>	19 66
<b>2</b>				
Cohérence des propos 26 %	<b>2.1</b> <input type="checkbox"/> Continuité	<b>2.1.1</b> <input type="checkbox"/> Assure la reprise d'information	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser des procédés de reprise pour NOMMER : la répétition d'un GN souvent abrégé ou d'un nom avec un déterminant différent, la substitution par un pronom [1], par un GAdv.</li> <li>• Utiliser des procédés de reprises pour CARACTÉRISER : la substitution par un GN [1] ou par un terme générique ou spécifique.</li> </ul> <p>* La variété du vocabulaire lié à la reprise de l'information est prise en compte dans ce critère.</p>	51 52
	<b>2.2</b> <input type="checkbox"/> Non-contradiction	<b>2.2.1</b> <input type="checkbox"/> Assure la non-contradiction entre les éléments de la justification et entre les temps verbaux	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Non-contradiction entre les éléments de la justification.</li> <li>• Harmonisation des temps verbaux.</li> </ul>	21 21
	<b>2.3</b> <input type="checkbox"/> Progression	<b>2.3.1</b> <input type="checkbox"/> Fait progresser ses propos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser des moyens pour amener de l'information nouvelle et réorienter le propos à l'aide de marques linguistiques de progression (organisateurs textuels et marqueurs de relation).</li> </ul>	21
	<b>2.4</b> <input type="checkbox"/> Organisation	<b>2.4.1</b> <input type="checkbox"/> Organise ses propos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diviser le contenu en parties.</li> </ul>	21
<b>3</b>				
Utilisation d'éléments verbaux appropriés 11 %	<b>3.1</b> <input type="checkbox"/> Variété de langue	<b>3.1.1</b> <input type="checkbox"/> Tend à l'utilisation d'une langue standard	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accords audibles (le monde <i>sont</i>, <i>une</i> autobus) – registres de langue.</li> </ul>	47
	<b>3.2</b> <input type="checkbox"/> Syntaxe	<b>3.2.1</b> <input type="checkbox"/> Construit ses phrases de façon appropriée	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construction de phrases (<i>quand que</i>, <i>l'homme avait rentré</i>).</li> </ul>	57-61