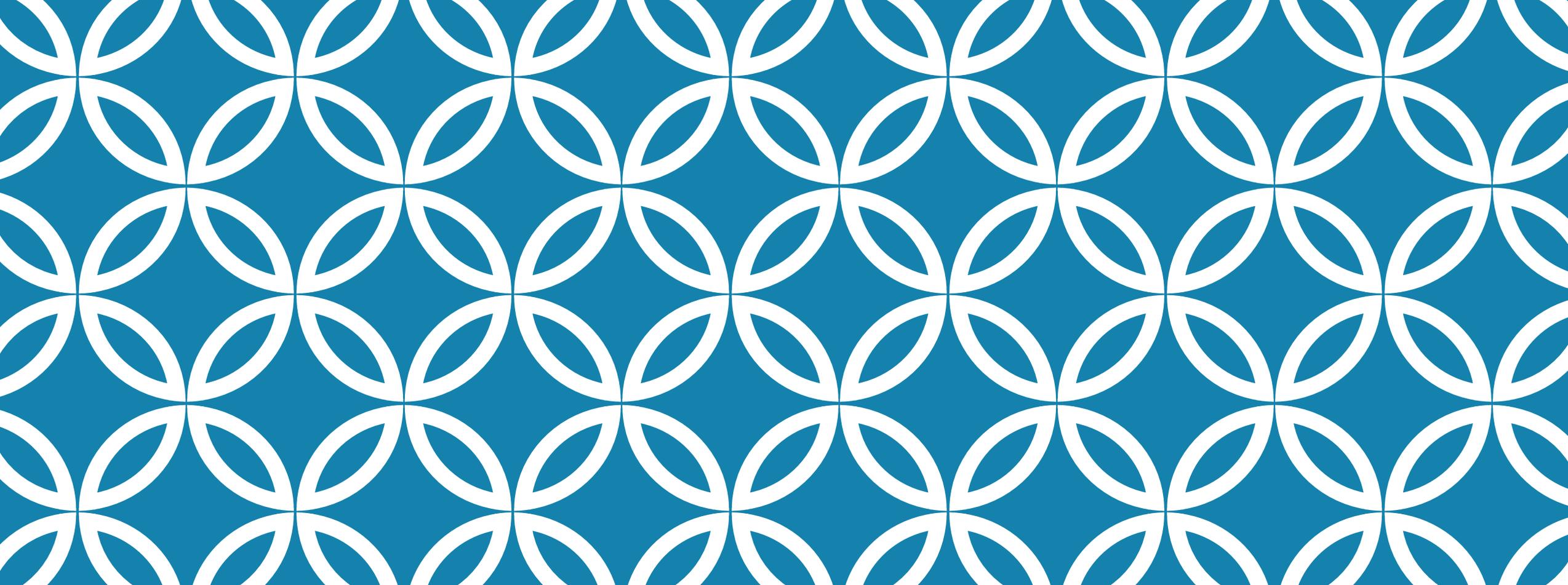




GUIDE À L'ATTENTION DES PARENTS

UTILISATION DE LA PLATEFORME NUMÉRIQUE DU PLAN D'INTERVENTION

- **Accéder au plan d'intervention**
- **Signer le plan d'intervention**
- **Créer un compte Mozaik**



**ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION
DE VOTRE ENFANT** |

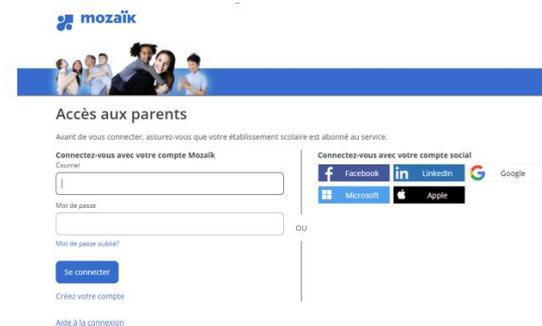
PARENT – ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION



Pour accéder au plan d'intervention de votre enfant, **vous devez obligatoirement :**

1. Avoir un compte Mozaïk Portail Parent

2. Avoir lié votre enfant à votre compte



Si vous n'avez pas de compte Mozaïk, vous trouverez la **marche à suivre aux pages 17 à 29.**

PARENT – ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION



Si vous avez déjà un compte Mozaïk, assurez-vous d'utiliser le même courriel que vous avez remis à l'école de votre enfant.

Il s'agit d'une condition obligatoire pour avoir accès au plan d'intervention de votre enfant.

PARENT – ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION

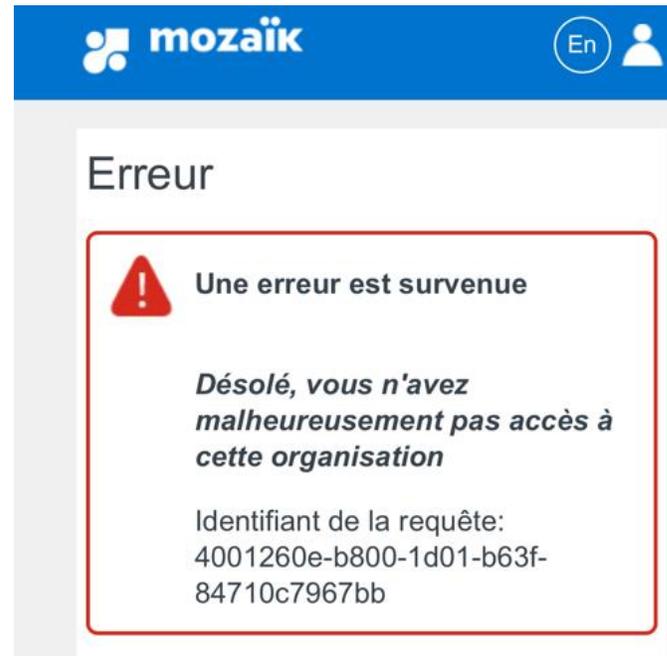
- Si votre enfant a un plan d'intervention, **il vous sera possible d'y avoir accès en vous rendant sur le site Internet suivant :**

<https://planinterventionparent.cssdm.gouv.qc.ca/>

- **Vous devez obligatoirement utiliser ce lien pour accéder au plan d'intervention de votre enfant.**
- Ce lien vous redirigera vers la plateforme Mozaïk Portail Parent (Accès aux parents).

PARENT – ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION

- Si vous n'arrivez pas à vous connecter à Mozaïk Portail Parent, et que ce type de message d'erreur apparaît, nous vous invitons à contacter le secrétariat de votre école :



- Avant de contacter le secrétariat de votre école, assurez-vous d'avoir bien suivi les étapes qui se trouvent dans ce guide.

PARENT – ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION



- Entrer votre courriel associé à votre compte Mozaïk. **IMPORTANT : votre courriel rattaché à Mozaïk doit être le même que celui que vous avez remis à l'école de votre enfant.**
- Entrer votre mot de passe associé à votre compte Mozaïk.
- Cliquer sur « Se connecter ».
- **Si vous n'avez pas de compte Mozaïk, nous vous invitons à consulter les pages 17 à 29.**

mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

Mot de passe oublié?

Se connecter

Créer votre compte

[Aide à la connexion](#)

Connectez-vous avec votre compte social

Facebook LinkedIn Google Microsoft Apple

OU

PARENT – ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION

- Sélectionner l'année scolaire désirée.
- Cliquer sur le **nom de votre enfant**.

Accueil Plan d'intervention ▾

Liste de plans d'intervention

Année scolaire

2022-2023 ▾

Lavoie, Mathieu

[Répondre au questionnaire](#)

Fiche : 555666

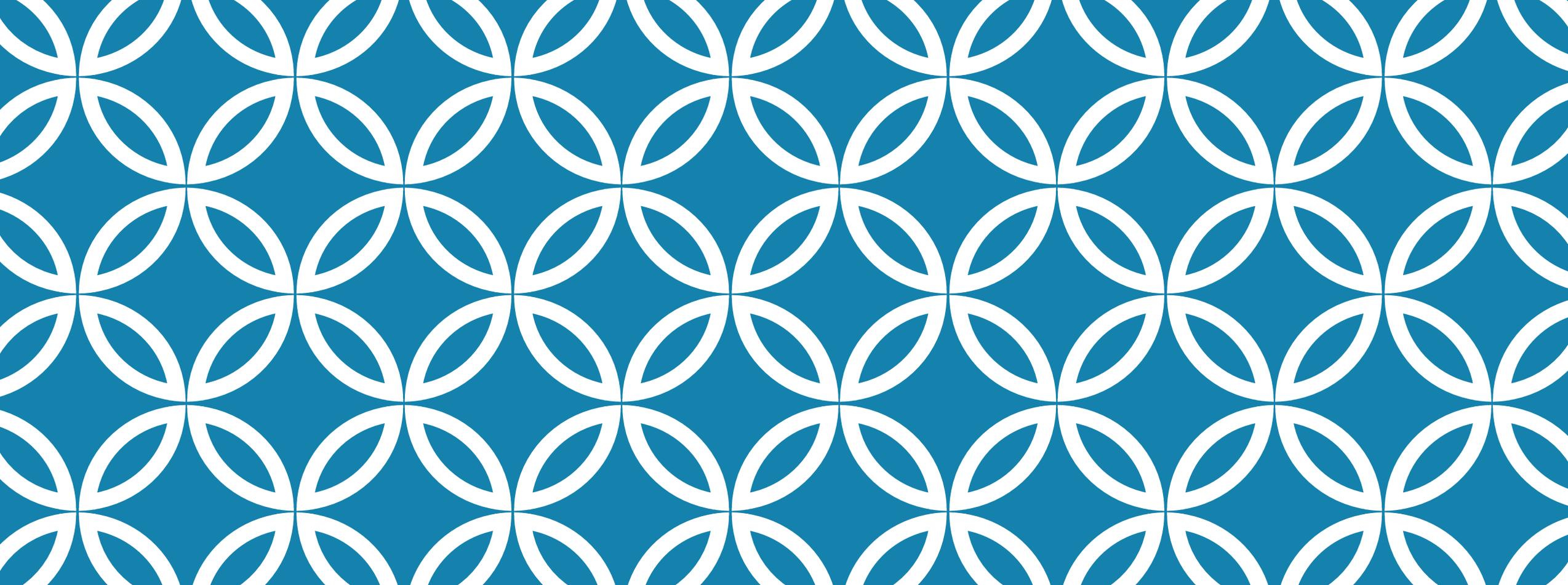
Âge au 30 septembre : 11

École : Beausoleil

Groupe : 333

Coordonnateur du PI (nom et prénom) : Létourneau Marie, Pelletier Léo,
Landry Louise, Morneau Caroline

Ouvert le : 2022-08-23



SIGNER LE PLAN D'INTERVENTION DE VOTRE ENFANT



Veillez signer le plan d'intervention

PARENT – **SIGNER** LE PLAN D'INTERVENTION

- Si vous avez reçu un courriel d'un membre de l'école de votre enfant qui vous indique que le plan d'intervention de votre enfant est prêt à être signé, nous vous invitons à **cliquer sur le lien que vous avez reçu**.
- Vous pouvez également accéder au plan d'intervention de votre enfant en cliquant sur le lien suivant :

<https://planinterventionparent.cssdm.gouv.qc.ca/>

- Ce lien vous redirigera vers la plateforme Mozaïk.

PARENT – SIGNER LE PLAN D'INTERVENTION



- Entrer votre courriel associé à votre compte Mozaïk. **IMPORTANT : votre courriel rattaché à Mozaïk doit être le même que celui que vous avez remis à l'école de votre enfant.**
- Entrer votre mot de passe associé à votre compte Mozaïk.
- Cliquer sur « Se connecter ».
- **Si vous n'avez pas de compte Mozaïk, nous vous invitons à consulter les pages 17 à 29.**

mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

Mot de passe oublié?

Se connecter

Créez votre compte

[Aide à la connexion](#)

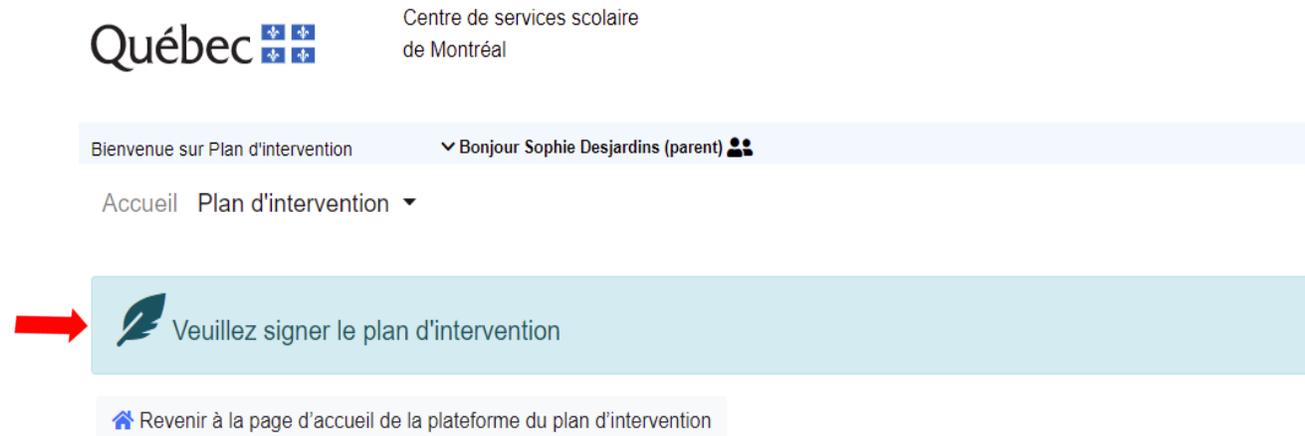
Connectez-vous avec votre compte social

Facebook LinkedIn Google Microsoft Apple

OU

PARENT – SIGNER LE PLAN D'INTERVENTION

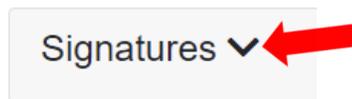
- Cette image vous indique que le plan d'intervention de votre enfant est prêt à être signé.



- La plateforme vous permet de signer le plan d'intervention de votre enfant de manière informatisée.

PARENT – SIGNER LE PLAN D'INTERVENTION

- Lorsque vous êtes prêt à signer le plan d'intervention de votre enfant, rendez-vous dans la section « Signatures ».
- Cliquer sur la flèche si le tableau ne s'affiche pas.



Signatures ^			
Nom	Titre	Signé le	
Sophie Desjardins	Parent		Signer
Marie-Pierre Courchesne	Psychoéducateur	2021-09-09	

PARENT – SIGNER LE PLAN D'INTERVENTION

- Cliquer sur le bouton « Signer » qui apparaît à côté de votre nom.

Signatures ^		
Nom	Titre	Signé le
Sophie Desjardins	Parent	
Marie-Pierre Courchesne	Psychoéducateur	2021-09-09



PARENT – SIGNER LE PLAN D'INTERVENTION

- Suivre les indications pour tracer votre signature (étapes 1 à 4).

Signer le plan d'intervention

[← Revenir au plan d'intervention](#)



Pour tracer votre signature, vous devez :

1. Placer votre curseur dans la boîte prévue à cet effet.
2. Cliquer sur le bouton gauche de votre souris en gardant votre doigt enfoncé.
3. Tracer votre signature.
4. Cliquer sur le bouton « Signer » pour l'enregistrer ou sur le bouton « Effacer » pour la modifier.

Si vous avez un écran tactile, vous devez tracer votre signature directement à l'écran à l'endroit prévu à cet effet.

- Cliquer sur « Signer » pour signer le plan d'intervention ou sur « Effacer » pour modifier votre signature.

PARENT - SIGNER LE PLAN D'INTERVENTION

- **Votre signature n'apparaîtra pas dans la plateforme du plan d'intervention.**
- Une date s'affichera dans la page d'accueil du plan d'intervention pour vous indiquer que vous l'avez signé.

Sophie Desjardins

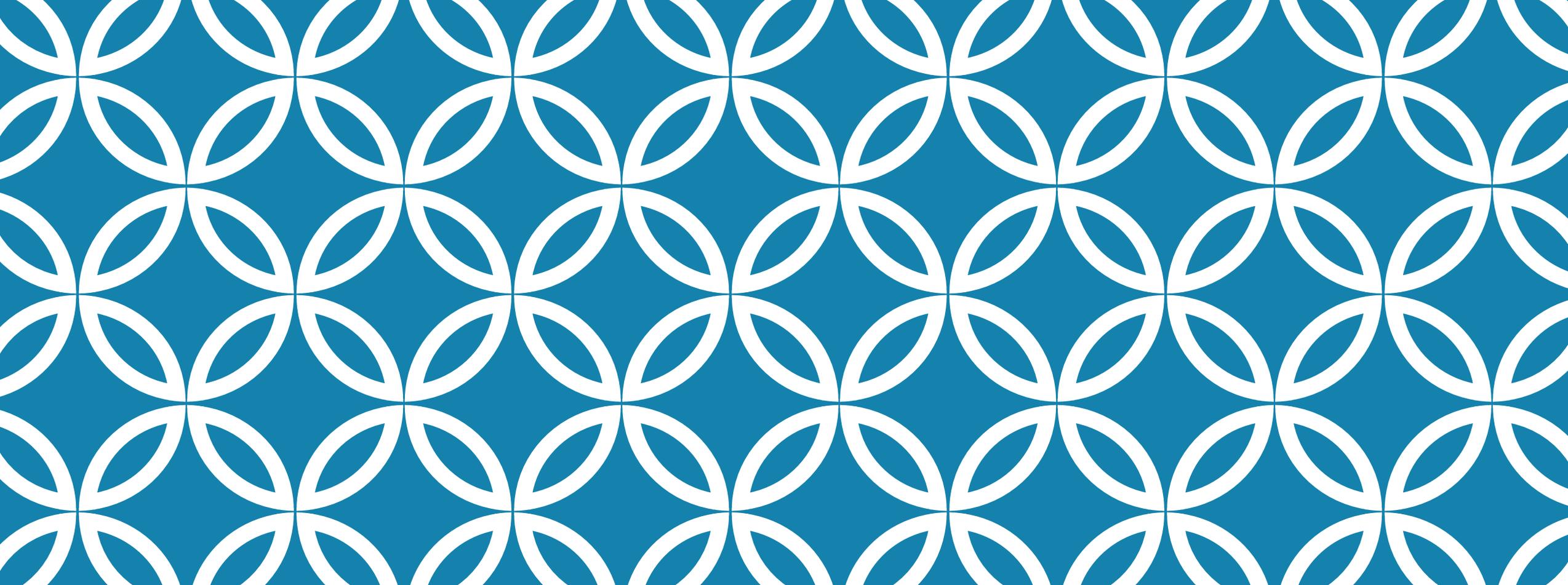
Parent

2021-09-13



Resigner

- Un bouton « Resigner » apparaîtra. Vous pourrez resigner le plan d'intervention de votre enfant lors de la révision.



CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK

mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

[Connectez-vous avec votre compte Mozaïk](#)

Courriel:

Mot de passe:

Mot de passe oublié? [OUI](#)

[Se connecter](#)

[Créer votre compte](#)

[Aide à la connexion](#)

Connectez-vous avec votre compte social

[Facebook](#) [LinkedIn](#) [Google](#)
[Microsoft](#) [Apple](#)

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

Lors du **premier accès**, vous devez créer votre compte. Voici la marche à suivre :

1. Cliquer sur l'adresse suivante :

<https://portailparents.ca/accueil/fr/>

2. Cliquer sur « Se connecter ».



CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

3. Cliquer sur « Créez votre compte » :

mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

Se connecter

Créez votre compte

[Aide à la connexion](#)

Connectez-vous avec votre compte social

Apple LinkedIn Facebook Google Microsoft

OU

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

IMPORTANT : votre courriel rattaché à Mozaïk doit être le même que celui que vous avez remis à l'école de votre enfant.

IMPORTANT

Assurez-vous de créer votre compte, à partir de l'adresse courriel qui sert ou servira à communiquer avec l'école de vos enfants.

Il s'agit d'une condition obligatoire pour créer votre compte et faire le lien avec le dossier de vos enfants.



CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

5. Entrer le **courriel que vous avez remis à l'école de votre enfant** :



Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Si vous avez déjà un enfant inscrit à l'école, utilisez le courriel que vous avez fourni à l'école lors de l'inscription. Pour un enfant qui n'est pas encore inscrit, le courriel sera utilisé par l'école pour communiquer avec vous.

Courriel

Obtenir un code de vérification

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer

[Annuler](#)

[Aide à la connexion](#)

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

6. Cliquer sur « Obtenir un code de vérification ».



Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Si vous avez déjà un enfant inscrit à l'école, utilisez le courriel que vous avez fourni à l'école lors de l'inscription. Pour un enfant qui n'est pas encore inscrit, le courriel sera utilisé par l'école pour communiquer avec vous.

Courriel

Obtenir un code de vérification

Nouvellement de passe

Confirmation

[Annuler](#)

[Aide à la connexion](#)

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

7. Un code de vérification vous sera envoyé en quelques minutes à votre adresse courriel :

Répondre Répondre à tous Transférer MI

MP Microsoft pour le compte de Mozaïk Accès aux parents <msonlineserviceteam@microsoftonline.com> [EXTERNE]: Code de vérification de l'adresse de messagerie du compte Mozaïk Accès aux parents

EXPÉDITEUR EXTERNE: Assurez-vous de la fiabilité du courriel avant de cliquer sur un lien ou d'ouvrir une pièce jointe.

Vérifiez votre adresse de messagerie

Merci d'avoir vérifié votre compte @csdm.qc.ca !

Votre code est : 108736

Cordialement,
Mozaïk Accès aux parents

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

8. Entrer le code de vérification qui a été envoyé à votre adresse courriel :

mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Si vous avez déjà un enfant inscrit à l'école, utilisez le courriel que vous avez fourni à l'école lors de l'inscription. Pour un enfant qui n'est pas encore inscrit, le courriel sera utilisé par l'école pour communiquer avec vous.

Courriel

desjardinso@cscdm.qc.ca

Code de vérification

Vérifier le code Obtenir un nouveau code

Nouveau mot de passe

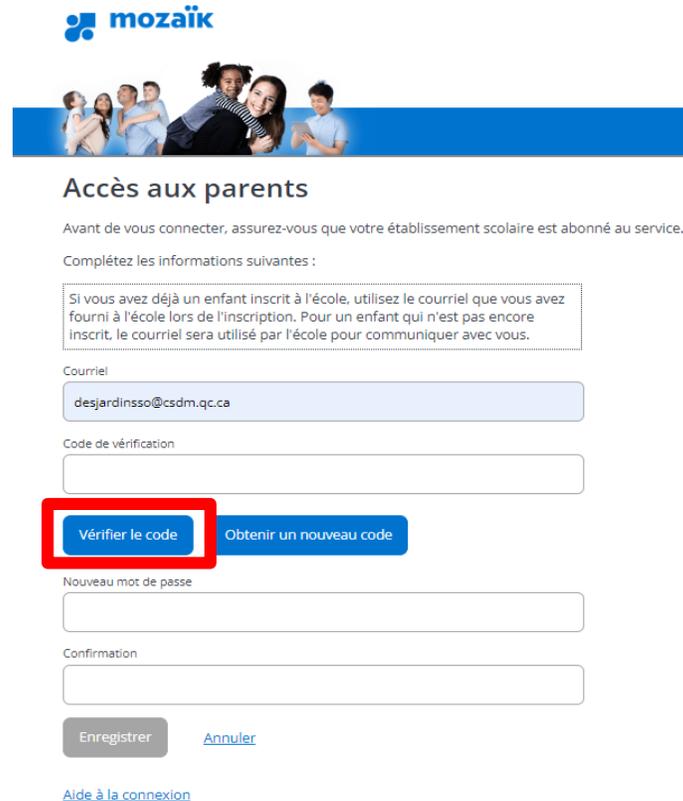
Confirmation

Enregistrer [Annuler](#)

[Aide à la connexion](#)

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

9. Cliquer sur « Vérifier le code » :



mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Si vous avez déjà un enfant inscrit à l'école, utilisez le courriel que vous avez fourni à l'école lors de l'inscription. Pour un enfant qui n'est pas encore inscrit, le courriel sera utilisé par l'école pour communiquer avec vous.

Courriel

desjardinssso@csgdm.qc.ca

Code de vérification

Vérifier le code Obtenir un nouveau code

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer [Annuler](#)

[Aide à la connexion](#)

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

10. Créez votre mot de passe dans la case « Nouveau mot de passe » (en respectant les critères de création de mot de passe), entrez-le à nouveau dans la case « Confirmation » et cliquez sur « Enregistrer » :

mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Si vous avez déjà un enfant inscrit à l'école, utilisez le courriel que vous avez fourni à l'école lors de l'inscription. Pour un enfant qui n'est pas encore inscrit, le courriel sera utilisé par l'école pour communiquer avec vous.

Courriel
desjardinsso@csgm.qc.ca

Code de vérification

Vérifier le code Obtenir un nouveau code

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer Annuler

[Aide à la connexion](#)

Critères de création de mot de passe

Le mot de passe doit être composé de 12 à 128 caractères incluant 3 classes de caractères sur les 4 suivantes : minuscules, majuscules, chiffres (0-9), symboles @ # \$ % ^ & * - _ + = [] { } | : ' , ? / ~ " 0 ; .

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

- 11. Pour associer un enfant à votre compte, cliquer sur « Mon enfant est inscrit à l'école et je veux ajouter son dossier à mon compte Mozaïkportail. » et cliquer sur « Suivant » :**

mozaïkportail

Inscription

Choisissez l'option qui correspond à votre besoin

Mon enfant est inscrit à l'école et je veux ajouter son dossier à mon compte Mozaïk-Portail.

Mon enfant ne fréquente aucune école et je veux faire son inscription. **ACCÈS LIMITÉ**

J'ai déménagé et je veux inscrire mon enfant au nouveau centre de services scolaire. **ACCÈS LIMITÉ**

À la sélection de cette option, il se peut que le site vous demande de vous reconnecter et c'est tout à fait normal.

Accès limité

Le volet Première inscription est actuellement en période de test. L'accès est limité à certains établissements des organismes scolaires suivants :

- Centre de services scolaire des Patriotes
- Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries
- Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe

Référez-vous au site web de votre centre de services scolaire pour plus de détails.

Suivant

CRÉATION D'UN COMPTE MOZAÏK – PORTAIL PARENTS

12. Remplir les champs requis et cliquer sur « Enregistrer » :

Mon compte Mozaïk

 Le courriel de votre compte Mozaïk () est-il bien celui que l'établissement scolaire utilise pour communiquer avec vous ?
Si ce n'est pas le cas, vous devez avant tout contacter l'établissement pour le faire remplacer.

Aucun enfant associé à mon compte

Associer un enfant à mon compte

Pour obtenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

J'ai reçu un NIP de l'établissement scolaire non

Mon enfant fréquente un établissement privé non

Organisme scolaire
CSS de Montréal

Nom de l'enfant

Prénom de l'enfant

Date de naissance
Jour Mois Année

Numéro de fiche ou code permanent ?

Mon courriel ?

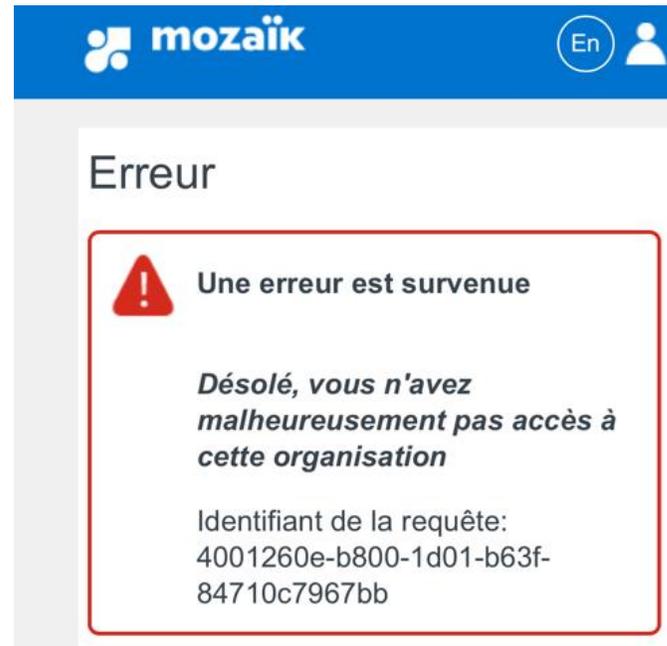
Enregistrer

[Revenir à Portail Parents sans enregistrer](#)



PARENT – ACCÉDER AU PLAN D'INTERVENTION

- Si vous n'arrivez pas à vous connecter à Mozaïk Portail Parent, et que ce type de message d'erreur apparaît, nous vous invitons à contacter le secrétariat de votre école :



- Avant de contacter le secrétariat de votre école, assurez-vous d'avoir bien suivi les étapes qui se trouvent dans ce guide.