



RÉVISER UN OBJECTIF

GUIDE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME NUMÉRIQUE PLAN D'INTERVENTION - CSSDM

Sophie Desjardins

CP adaptation scolaire institutionnel, Services éducatifs
Centre de services scolaire de Montréal

Version mise à jour :
2024.09.30

RÉVISER UN OBJECTIF — GARDER DES TRACES



- Nous vous invitons à **conserver toutes les informations qui ont été inscrites dans les PI** des élèves, au cours de l'année scolaire.
- Si les informations sont modifiées ou effacées, il vous sera **impossible de les récupérer.**
- Ces données sont importantes afin de **suivre l'évolution des élèves.**

RÉVISER UN OBJECTIF

- Lorsque vous souhaitez réviser un objectif, cliquer sur le crayon bleu d'édition de l'objectif à réviser.



Objectif   **Statut : Nouveau**

Indicateur de réussite

[Voir toutes les informations reliées à cet objectif.](#)

RÉVISER UN OBJECTIF

- Lorsque vous voulez effectuer une révision, vous devez changer le statut de l'objectif à « Révision ».
- Une nouvelle zone de texte apparaîtra pour rédiger votre révision. **Il est obligatoire de détailler la révision.**
- Lorsque vous avez terminé, cliquer sur « J'ai terminé la révision » pour sauvegarder vos données.
- Il est possible d'effectuer plusieurs révisions au cours d'une année scolaire.

Statut : Nouveau Atteint Révision Retiré Poursuite pour la prochaine année scolaire ?

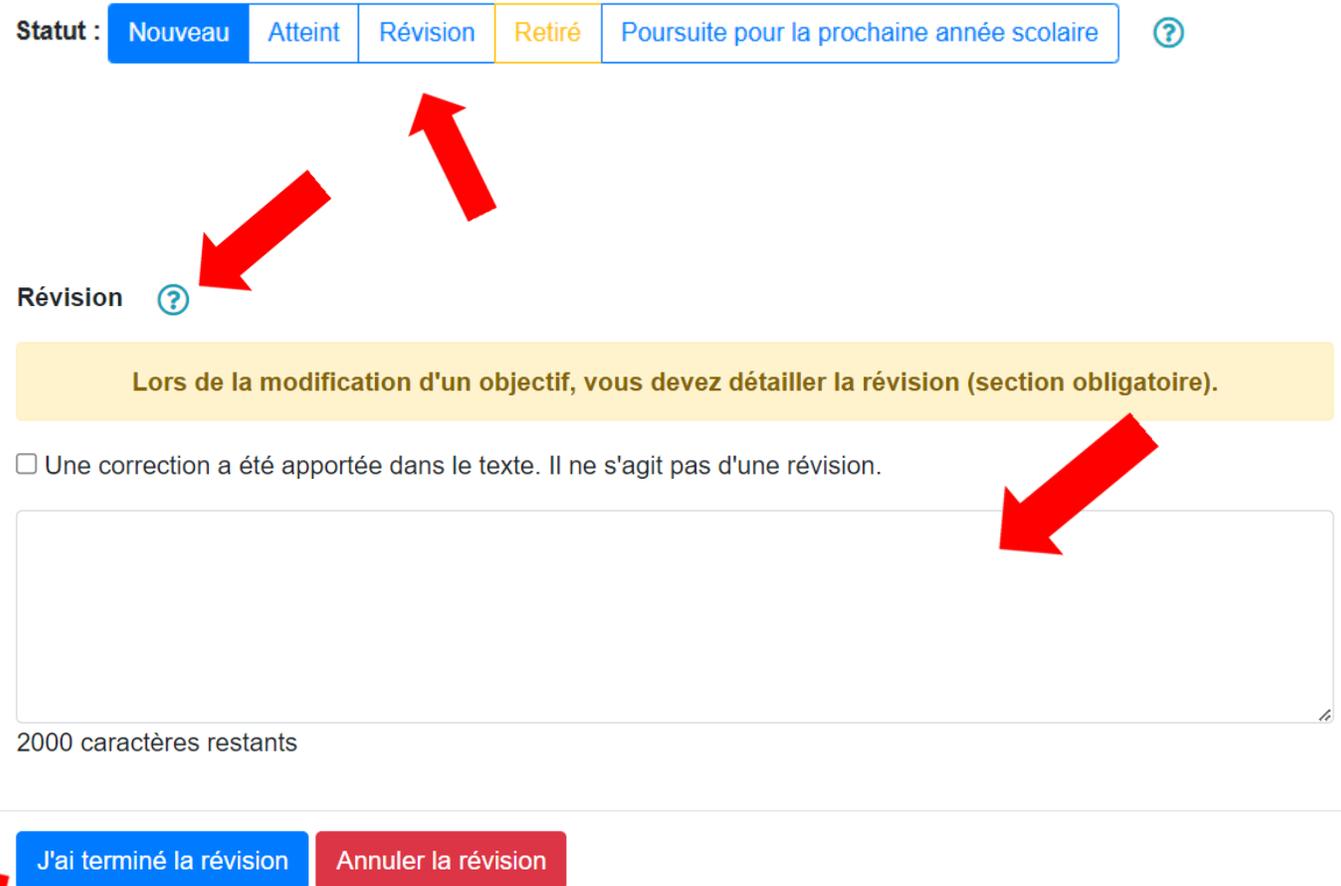
Révision ?

Lors de la modification d'un objectif, vous devez détailler la révision (section obligatoire).

Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision.

2000 caractères restants

J'ai terminé la révision Annuler la révision



RÉVISER UN OBJECTIF

- Si vous ne souhaitez pas que le(s) parent(s), le(s) tuteur(s) ou l'élève aient accès au PI lors de la rédaction de la révision :

1. Vous devez mettre le PI au statut « PI en cours de rédaction » :

Statut du PI :  [Situations d'ouverture](#) 



2. Lorsque la révision est terminée, remettre le statut du PI à « PI prêt à être signé » :

Statut du PI :  [Situations d'ouverture](#) 



RÉVISER UN OBJECTIF — **GARDER DES TRACES**



- En plus de détailler votre révision dans le nouveau champ texte, **vous pouvez effectuer des modifications dans tous les champs texte : objectif, indicateur de réussite et moyens.**

Voici quelques propositions de BONNES PRATIQUES que vous pourriez faire :

RÉVISER UN OBJECTIF — GARDER DES TRACES



Objectif : ?

D'ici 12 semaines, Léo utilisera un moyen prosocial pour se contrôler lorsqu'il aura le désir de faire réagir (provoquer) un pair.

Révision en date du 3 février 2022 :

D'ici 8 semaines, Léo utilisera un moyen prosocial pour se contrôler lorsqu'il aura le désir de faire réagir (provoquer) un pair.

699 caractères restants

Indicateur de réussite : ?

Une période sur cinq

Révision en date du 3 février 2022 : Deux périodes sur cinq

920 caractères restants

RÉVISER UN OBJECTIF — GARDER DES TRACES



Moyens :

B *I* U Arial ▾ 12 ▾ X² X₁ **A** ▾ **T1** ▾

- Enseignement explicite des comportements acceptables socialement.
- Encouragements faits à l'élève lorsqu'il établit des rapports positifs avec d'autres élèves.
- Entente d'un signal non verbal qui amènera l'élève à éliminer le comportement inapproprié.
- Feuille de route utilisée avec l'élève (avec renforcement) afin de le motiver à respecter ses pairs et/ou l'adulte. Moyen inefficace. Retiré le 4 décembre 2021.
- Révision en date du 3 février 2022 - Ajout d'un nouveau moyen :
- Vérification avec l'élève de sa compréhension des réactions qu'il suscite chez les autres à la suite de ses provocations.

RÉVISER UN OBJECTIF – MODIFIER CERTAINS ÉLÉMENTS SANS EFFECTUER UNE NOUVELLE RÉVISION

- Si vous désirez seulement modifier un élément dans les boîtes objectif, indicateur de réussite ou moyens, **sans effectuer une nouvelle révision** :
 - Effectuer la modification désirée.
 - Cocher « Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision » dans le nouveau champ texte généré.
- Vous pouvez également cocher « Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision » lorsque vous êtes dans un objectif et que vous **ne souhaitez apporter aucune modification**.

Révision ?

Lors de la modification d'un objectif, vous devez détailler la révision (section obligatoire).

Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision.

2000 caractères restants

RÉVISER UN OBJECTIF – MODIFIER CERTAINS ÉLÉMENTS SANS EFFECTUER UNE NOUVELLE RÉVISION

- Si vous n'avez pas coché « Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision », l'objectif apparaîtra en rouge dans la page d'accueil du PI de l'élève.

Cet objectif est en cours de révision.
Veillez terminer la révision de cet objectif en cliquant sur le crayon.

Objectif 	Statut : Révision	Créer le: 2022-10-18
D'ici 12 semaines, Noa sera capable de...		
Indicateur de réussite		
1 fois sur 4		
Voir toutes les informations reliées à cet objectif.		

RÉVISER UN OBJECTIF – MODIFIER CERTAINS ÉLÉMENTS SANS EFFECTUER UNE NOUVELLE RÉVISION

Si vous souhaitez supprimer ou modifier une révision :

- Cliquez sur le crayon d'édition à côté de la révision.

Révision 

Lors de la modification d'un objectif, vous devez détailler la révision (section obligatoire).

Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision.

Nouvelle révision...

2000 caractères restants

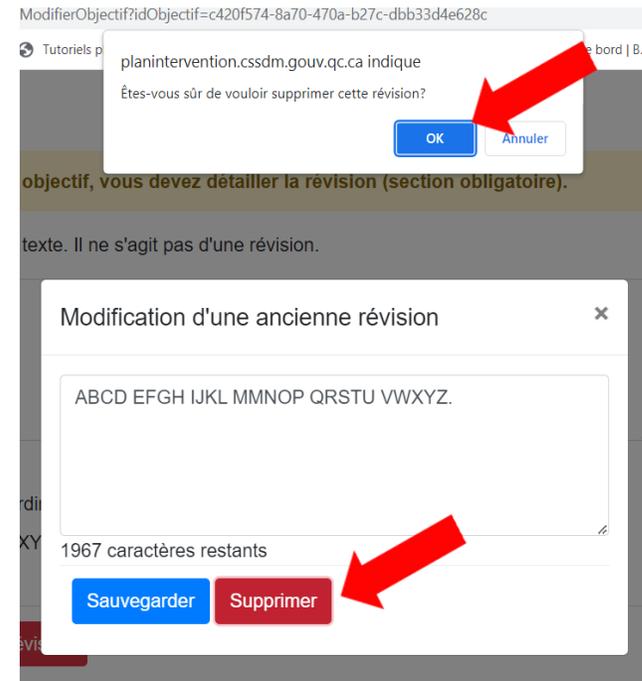
Révision (2023-06-12 par Sophie Desjardins) 

ABCD EFGH IJKL MMNOP QRSTU VWXYZ.

J'ai terminé la révision Annuler la révision

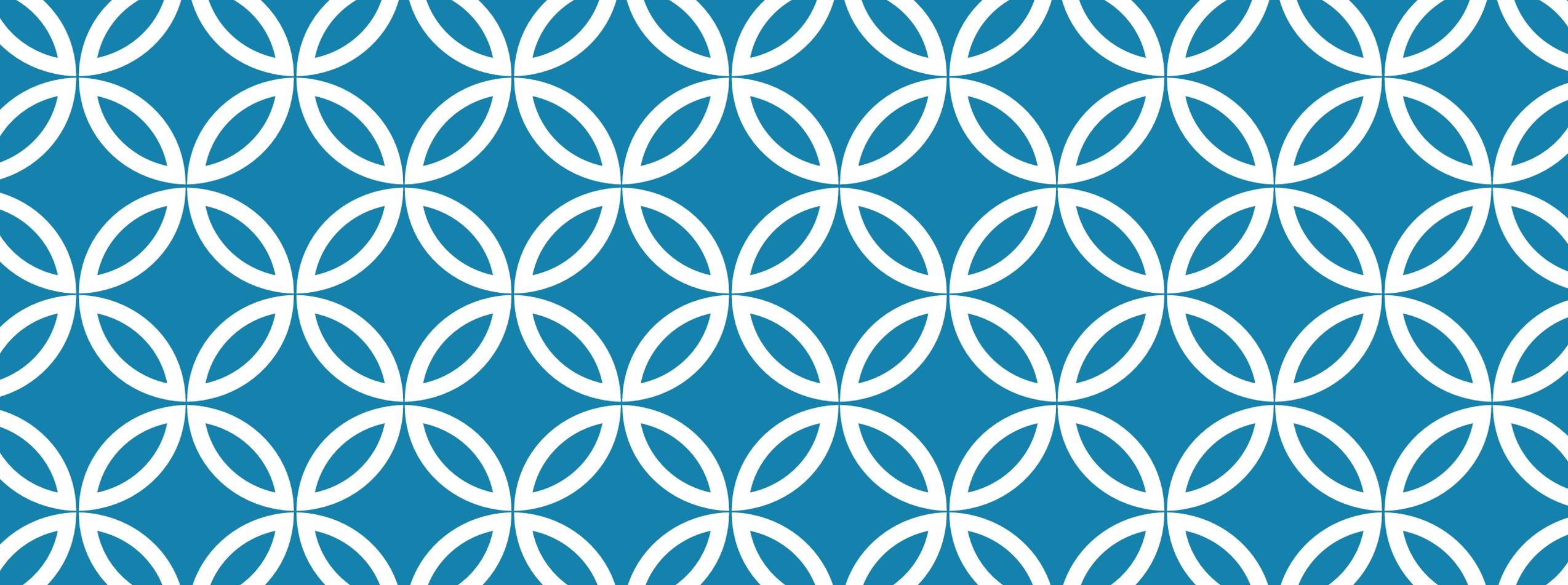
RÉVISER UN OBJECTIF – MODIFIER CERTAINS ÉLÉMENTS SANS EFFECTUER UNE NOUVELLE RÉVISION

- Cliquez sur « Supprimer » et sur « Ok ».



- Enfin, cliquez sur « Annuler la révision ».





BONNES PRATIQUES RÉVISION DES PI À PARTIR DE LA PLATEFORME

1. **L'objectif est atteint**
2. **L'objectif n'est pas atteint**
3. **L'objectif n'a pas été mis en place**

BONNES PRATIQUES

QUELQUES RAPPELS	PAGES
LES OBJECTIFS	
Questions à se poser lors de la révision d'un PI.	15
L'objectif est atteint.	16
L'objectif n'est pas atteint.	18
L'objectif écrit dans le PI n'a pas été mis en place.	20

BONNES PRATIQUES – RÉVISION D'UN OBJECTIF

Questions à se poser lors de la révision d'un PI :

Pour **chaque objectif**, les collaborateurs doivent se poser les trois (3) questions suivantes :

- a) Est-ce que l'objectif a été atteint (en fonction de l'indicateur de réussite qui a été déterminé)?
- b) Est-ce que l'objectif doit être reconduit au cours de la prochaine année scolaire, car il n'a pas été atteint?
- c) Les objectifs écrits dans le PI ont-ils été mis en place?

BONNES PRATIQUES – RÉVISION D'UN OBJECTIF

L'OBJECTIF EST ATTEINT

1. Si l'objectif est atteint, vous devez :

a) Cliquer sur le statut « Atteint » :



b) Une nouvelle zone de texte apparaîtra, au bas de la page, afin que vous puissiez apporter des précisions quant à l'atteinte de l'objectif (**obligatoire**) :

Révision ?

Lors de la modification d'un objectif, vous devez détailler la révision (section obligatoire).

Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision.

2000 caractères restants

BONNES PRATIQUES – RÉVISION D'UN OBJECTIF

L'OBJECTIF EST ATTEINT

- c) Lorsque vous aurez terminé, cliquer sur « J'ai terminé la révision » pour sauvegarder vos données :



BONNES PRATIQUES – RÉVISION D'UN OBJECTIF

L'OBJECTIF N'EST PAS ATTEINT

2. Si l'objectif n'est pas atteint, vous devez :

a) Cliquer sur le statut « Révision » : statut :  

b) Une nouvelle zone de texte apparaîtra, au bas de la page, afin que vous puissiez apporter des précisions (les raisons pour lesquelles l'objectif n'a pas été atteint). **Il est obligatoire de détailler la révision :**

Révision 

Lors de la modification d'un objectif, vous devez détailler la révision (section obligatoire).

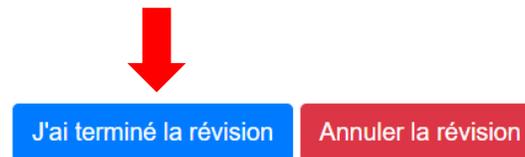
Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision.

2000 caractères restants

BONNES PRATIQUES – RÉVISION D'UN OBJECTIF

L'OBJECTIF N'EST PAS ATTEINT

- c) Lorsque vous aurez terminé de détailler la révision, cliquer sur « J'ai terminé la révision » pour sauvegarder vos données :



BONNES PRATIQUES – RÉVISION D'UN OBJECTIF

L'OBJECTIF N'A PAS ÉTÉ MIS EN PLACE

3. Si un objectif écrit dans le PI n'a pas été mis en place au cours de l'année, car il ne reflétait plus le besoin prioritaire de l'élève, vous devez :



- a) Cliquer sur le statut « Retiré » : Statut : Nouveau Atteint Révision **Retiré** Poursuite pour la prochaine année scolaire ?

- b) Une nouvelle zone de texte apparaîtra, au bas de la page, afin que vous puissiez décrire pour quelles raisons les collaborateurs ont pris la décision de ne pas prioriser l'objectif. **Il est obligatoire d'apporter des précisions :**

Révision ?

Lors de la modification d'un objectif, vous devez détailler la révision (section obligatoire).

Une correction a été apportée dans le texte. Il ne s'agit pas d'une révision.

2000 caractères restants

BONNES PRATIQUES – RÉVISION D'UN OBJECTIF

L'OBJECTIF N'A PAS ÉTÉ MIS EN PLACE

- c) Lorsque vous aurez terminé de détailler la révision, cliquer sur « J'ai terminé la révision » pour sauvegarder vos données :



J'ai terminé la révision

Annuler la révision